

**TEODORO  
WICKEL**  
DE LA UNIVERSIDAD  
DE LA FRONTERA

**TNS** CARRERAS  
TÉCNICAS DE  
NIVEL SUPERIOR



TÉCNICO DE NIVEL SUPERIOR EN  
**GESTIÓN  
MUNICIPAL**

ONLINE

**ADMISIÓN2021**  
**#CreemosEnTI**

[WWW.ADMISIONONLINE.CL](http://WWW.ADMISIONONLINE.CL) >

**EXPLORA Y DISEÑA SOLUCIONES  
INNOVADORAS ARTICULADAS  
CON TU COMUNA**



Técnico de Nivel Superior en

## Gestión Municipal

### TU CARRERA

**Título:** Técnico de Nivel Superior en  
Gestión Municipal

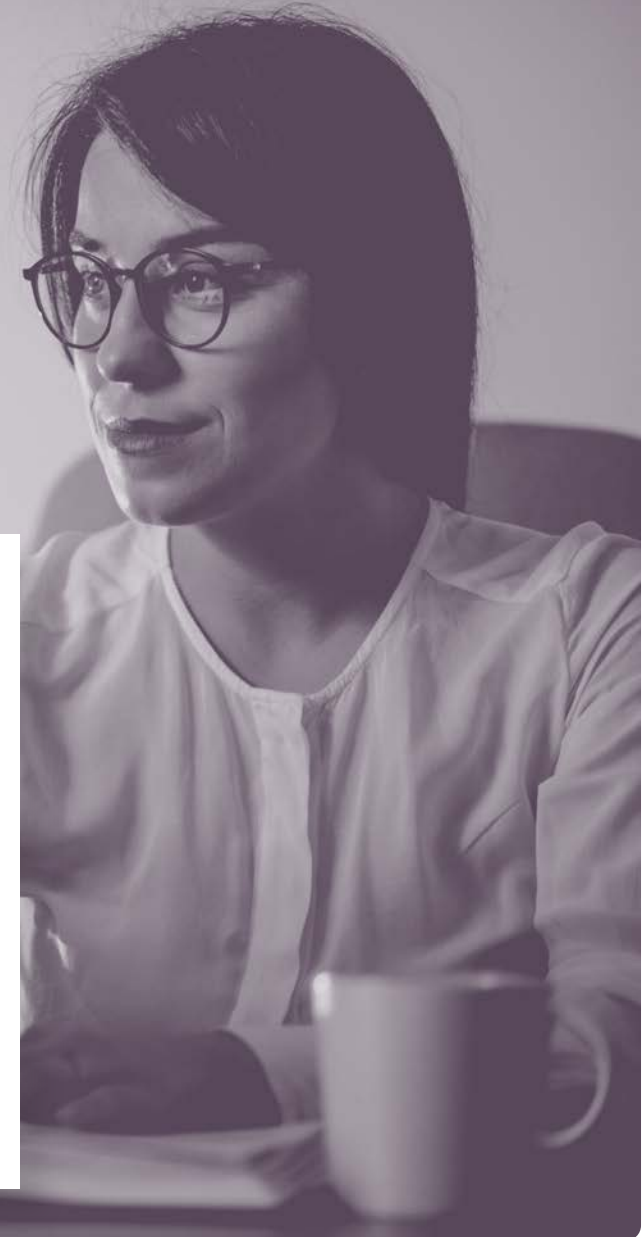
**Modalidad:** 100% Online

**Duración:** 2 años

**Arancel:** \$1.650.000 anual  
(10 cuotas de \$165.000)

**\*Arancel:** \$1.300.000 anual  
(Con descuento a Funcionarios Municipales)

**Matrícula:** Costo \$0



## Perfil de Egreso

El Técnico de Nivel Superior en Gestión Municipal del Centro de Formación Técnica Teodoro Wickel Kluwen es un profesional cuyas competencias le permiten desempeñarse con alto nivel de competencia en funciones de la gestión municipal, y en la entrega de los servicios para sus comunidades. Los egresados podrán desempeñar, entre otras funciones, las de registrar la contabilidad municipal, ejecutar la administración del presupuesto del sector, administrar los procesos de licitaciones, compras y abastecimiento municipal, administrar los planes y programas de capacitación del personal municipal y gestionar las políticas y acciones para desarrollar y fortalecer un sistema de calidad y de mejora continua, de acuerdo a leyes, normas, decretos e instrucciones institucionales de su ámbito de desempeño, conduciendo equipos de trabajo, liderando los esfuerzos colectivos en pro de la satisfacción de usuarios y colaboradores y el control de la gestión de sus áreas funcionales.

Desde el término del primer año de estudio los estudiantes podrán obtener salidas intermedias, antes del término del primer año, en base a perfiles laborales de ChileValora asociados a cada módulo cursado.

## Campo Laboral

El Técnico de Nivel Superior en Gestión Municipal del Centro de Formación Técnica Teodoro Wickel Kluwen, posee las competencias para desempeñarse en distintas áreas o unidades del sector Municipal cómo son:

- ◆ Dirección de administración y finanzas municipal
- ◆ SECPLA (Secretaría de Planificación Comunal)
- ◆ Área o unidad de recursos humanos

El profesional podrá desarrollar sus labores con equipos de trabajo y con trabajadores a su cargo, con los grados de responsabilidad y autonomía que el cargo defina.

También podrá desempeñarse en corporaciones municipales, empresas proveedoras y prestadoras de servicios municipales, e integrando equipos de consultoría y asesoría en áreas de planificación, finanzas, presupuestos, mejoramiento de la gestión municipal, tecnología de apoyo a la gestión, estudios y formulación de proyectos, entre otros.



## Competencias del Perfil de Egreso

- ◆ Contabilizar los ingresos, cobranzas y egresos municipales, según normas contables e instrucciones dictadas por la contraloría general.
- ◆ Elaborar información contable, financiera y presupuestaria para los usuarios internos y externos, según normativa vigente.
- ◆ Asesorar a los departamentos y unidades municipales para ejecutar el presupuesto municipal, según norma sobre administración financiera del estado.
- ◆ Elaborar proyectos y presupuesto de la municipalidad, según norma sobre administración financiera del estado.
- ◆ Desarrollar el proceso de compras y abastecimiento municipal, según la normativa vigente.
- ◆ Efectuar las licitaciones públicas según la normativa vigente.
- ◆ Proponer el plan anual de capacitación del personal municipal, según la normativa vigente.
- ◆ Coordinar la implementación de planes de mejora en la calidad de la gestión municipal según la normativa y modelos vigentes.
- ◆ Coordinar la elaboración de la política de calidad de la gestión municipal, según la normativa vigente.

**COORDINA LA ELABORACIÓN  
DE LA POLÍTICA DE CALIDAD  
DE LA GESTIÓN MUNICIPAL**



## Competencias Sello Institucionales

- ✓ Innovación.
- ✓ Mirada sistémica hacia la sostenibilidad.
- ✓ Ciudadanía mundial.

**ORIENTA A LAS UNIDADES  
MUNICIPALES EN LA  
IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES  
DE MEJORA CONTINUA**



## Articulación

chile✓alora

### Certificación de Competencias Laborales ChileValora

El plan de carrera aceptará como evidencia suficiente para el Reconocimiento de Aprendizajes Previos (RAP) los certificados de competencias laborales en los siguientes perfiles y UCL`s del Catálogo de Competencias Laborales de ChileValora.



## Módulos / Malla

AÑO 1		AÑO 2	
M01	Experimentando Sellos Educativos e Industria 4.0 200 hrs.	M05	Compras y Licitaciones Públicas Municipales 280 hrs.
M02	Legislación Municipal 200 hrs.	M06	Gestión del Capital Humano Municipal 280 hrs.
M03	Contabilidad Municipal 280 hrs.	M07	Calidad Municipal 240 hrs.
M04	Ejecución Presupuestada Municipal 320 hrs.	+	Modulo Innovación, Transferencia Tecnológica y Emprendimiento 160 hrs.
+	Modulo Innovación, Transferencia Tecnológica y Emprendimiento 80 hrs.		

## Plan de estudios

Año	Código	Módulo	AEs	Duración (Hrs.)
1	M01	Experimentando Sellos Educativos e Industria 4.0	5	200
	M02	Legislación Municipal	5	200
	M03	Contabilidad Municipal	7	280
	M04	Ejecución Presupuestaria Municipal	8	320
	+	Track formativo ITT + e	2	80
2	M05	Compras y Licitaciones Públicas Municipales	7	280
	M06	Gestión del Capital Humano Municipal	7	280
	M07	Calidad Municipal	6	240
	+	Track formativo ITT + e	4	160
<b>TOTAL</b>			<b>51</b>	<b>2.040</b>



## Articulación

Perfil ChileValora	Código Perfil	Código Unidad de Competencia Laboral	Nombre de la Unidad de Competencia Laboral	Reconocimiento para el módulo
Encargado(a) de contabilidad municipal	P-8411-4311-001-V02	U-8411-3359-149-V01	Contabilizar los ingresos, cobranzas y egresos municipales, según normas contables e instrucciones dictadas por la contraloría general	MO3
		U-8411-4311-003-V02	Elaborar información contable, financiera y presupuestaria para los usuarios internos y externos, según normativa vigente	
Encargado(a) de ejecución presupuestaria municipal	P-8411-4311-002-V02	U-8411-4311-001-V02	Asesorar a los departamentos y unidades municipales para ejecutar el presupuesto municipal, según norma sobre administración financiera del estado	MO4
		U-8411-4311-006-V01	Elaborar proyectos y presupuesto de la municipalidad, según norma sobre administración financiera del estado	
Encargado(a) de licitaciones, compras y abastecimiento	P-8411-3323-001-V02	U-8411-3323-003-V02	Desarrollar el proceso de compras y abastecimiento municipal, según la normativa vigente	MO5
		U-8411-3323-004-V01	Efectuar las licitaciones públicas según la normativa vigente	
Encargado(a) de capacitación	P-8411-2424-001-V01	U-8411-2424-001-V01	Proponer el plan anual de capacitación del personal municipal, según la normativa vigente	MO6
		U-8411-2424-002-V01	Desarrollar los concursos públicos para los cursos de capacitación municipal, según la normativa vigente	
		U-8411-2424-003-V01	Gestionar los cursos de capacitación municipal, según la normativa vigente	
Encargado(a) de calidad municipal	P-8411-3359-023-V02	U-8411-3359-106-V02	Coordinar la implementación de planes de mejora en la calidad de la gestión municipal según la normativa y modelos vigentes	MO7
		U-8411-3359-148-V01	Coordinar la elaboración de la política de calidad de la gestión municipal, según la normativa vigente	



## Requisitos

### ¿Qué antecedentes debo reunir para matricularme?



#### ANTECEDENTES ACADÉMICOS

- Licencia de Enseñanza Media (otorgada por Mineduc).
- Concentración de Notas Enseñanza Media (otorgada por Mineduc).
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados.
- Una Foto tamaño carnet con RUT.

#### + ANTECEDENTES FINANCIEROS



#### TRABAJADORES DEPENDIENTES

- Certificado 6 últimas cotizaciones previsionales.
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados (Aval Financiero).



#### TRABAJADORES INDEPENDIENTES

Sin Boleta de Honorarios

- Copia de las 3 últimas declaraciones mensuales de impuestos (Formulario 29).
- Fotocopia Cédula de Identidad por ambos lados (Aval Financiero).



#### TRABAJADORES INDEPENDIENTES

Con Boleta de Honorarios

- Resumen 6 últimos meses de emisión Boletas de Honorarios.
- Fotocopia de Cédula de Identidad por ambos lados (Aval Financiero)



Resuelve tus dudas  
**+569 5709 3229**

# Aprovecha las Ventajas de Estudiar una Carrera 100% Online



Administra tu tiempo de clases en cualquier lugar, hora y dispositivo.



Utiliza una plataforma de aprendizaje de fácil navegación e intuitiva.



Revisa los contenidos cuantas veces quieras y desde cualquier lugar.



Te entregamos la flexibilidad para poder equilibrar tu trabajo, familia y gestionar los aprendizajes a tu ritmo.



Contarás con el respaldo de una institución reconocida y acreditada.



Considera sesiones **asincrónicas** de autoaprendizaje, en un entorno participativo, flexible y dinámico.



También sesiones **sincrónicas**, por video conferencia, destinadas a profundizar en los contenidos, resolver dudas y retroalimentar aprendizajes, aplicados al campo laboral.

## eLibro

Accede a E-Libro, que es un repositorio de textos, papers y artículos de nivel mundial, el que ofrece más de 70.000 documentos de todas las disciplinas y áreas de estudio, los cuales pueden ser descargados o leídos en línea por los participantes.



Los participantes ingresan al Aula Virtual para desarrollar las actividades, revisar el material, participar en foros de discusión, recibir orientaciones del Docente Facilitador y enviar sus trabajos.

## CFT Teodoro Wickel es un lugar para crecer, formarte y convertirte en un técnico de nivel superior de calidad.

Tenemos como misión, contribuir de manera sostenida y creciente al desarrollo del sector productivo y social, formando **Técnicos de Nivel Superior** ampliamente reconocidos por sus competencias técnicas, liderazgo, emprendimiento, profesionalismo e integridad, con una formación de calidad, acorde a las demandas del mercado laboral de la Región de la Araucanía y el país.

Apoyamos a los estudiantes desde su incorporación y adaptación en los requerimientos personales hasta su formación académica técnico profesional. Somos un CFT que crece y forma parte de tu vida estudiantil.



INGRESA  
**SIN PdT**  
(Prueba de Transición)

**TEODORO  
WICKEL**  
DE LA UNIVERSIDAD  
DE LA FRONTERA

**ADMISIÓN2021**  
**#CreemosEnTI**



### **Casa Central Temuco**

Arturo Prat 321, Temuco

**Información y Matrículas:**  
matricula.temuco@twk.cl



**+56 9 5709 3229**  
Conversa con Temuco



**+569 57093229**  
Llama a Temuco



**admissiononline@twk.cl**  
Escríbenos

**WWW.ADMISIONONLINE.CL**